



PARROCCHIA "San BARTOLOMEO APOSTOLO"
SCUOLA MATERNA
PARITARIA "Adalgisa M. Calzavarini"
Via don M. Marini, 245 – Chiesa
45030- Frassinelle Polesine -(Ro)
tel./fax **0425-933038**
mail : scuolainf.frassinell@libero.it
sito internet: www.scuolamaternafrassinelle.it

REGOLAMENTO

anno 2018/2019

PREMESSA

La ns/Scuola Materna con la sezione del Nido Integrato sono in grado di accogliere bambini che abbiano compiuto 1 anno all'apertura della Scuola nel mese di settembre fino all'età di frequenza alla "Primaria".
A ogni sezione corrisponde un'età stabilita dal nostro regolamento.

ORARI

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì, da SETTEMBRE a GIUGNO per le sezioni Materna, fino a LUGLIO per il Nido Integrato dell'anno successivo osservando i periodi e le festività previste dal Calendario Scolastico Regionale.
Orario di entrata: dalle ore **07,30** alle ore **09,15**
Orario di uscita: ore **11,15** per i bambini che non usufruiscono della mensa
ore **13,00** per i bambini che non si fermano il pomeriggio
ore **17,00** uscita pomeridiana

NB: *I genitori sono tenuti al rispetto rigoroso degli orari sopra riportati. Qualora ci fossero impedimenti è doveroso informare telefonicamente le insegnanti: se il ritardo va oltre i 15', il genitore è tenuto a pagare 1 ora utilizzando l'apposito blocchetto disponibile presso le insegnanti.*

ANIMAZIONE ESTIVA

Su richiesta di un **adeguato** numero di genitori il Comitato di Gestione valuterà la possibilità di proseguire con le attività di "animazione" nel mese di LUGLIO 2019. L'offerta è valida SOLO per i bambini frequentanti la ns/scuola e sarà articolata con attività di gioco, pranzo, ecc. L'importo della frequenza corrisponde alla retta relativa alla sezione frequentata nell'anno dal bambino. La domanda dovrà pervenire alla Direzione entro il 15 Maggio 2019

CALENDARIO SCOLASTICO

Il calendario scolastico annuale della ns/Scuola è quello stabilito dalla Regione Veneto ed è allegato al presente regolamento.

ASSENZE

L'assenza dell'alunno va sempre segnalata tempestivamente all'insegnante.

Nel caso sia determinata da malattia e il periodo sia superiore ai 5 giorni (sabato e domenica compresi) il rientro a scuola è condizionato dalla presentazione del certificato medico che attesti l'avvenuta guarigione.

Per le assenze a seguito di malattie infettive soggette a denuncia il certificato deve essere redatto dal medico nel rispetto del periodo prescritto.

Le assenze per "motivi famigliari" oltre i 5 gg. vanno AUTOCERTIFICATE dal genitore

ACCOMPAGNAMENTO

I bambini all'uscita saranno affidati dalle insegnanti SOLO a familiari conosciuti o a persone autorizzate per iscritto dai genitori.

CORREDO

E' consigliabile che il bambino indossi un abbigliamento semplice e pratico che lo aiuti nel movimento e agevoli le insegnanti nei loro interventi.

Sono inidonee salopette, bretelle, cinture e quanto impedisce la celerità del necessario intervento.

Ogni bambino sarà provvisto di uno zainetto contenente un cambio completo adeguato alla stagione (biancheria intima, calzini, pantaloni, maglietta...)

Nello zainetto è consigliabile che ci sia sempre il cambio giornaliero del bavaglino.

MENSA

La ns/scuola è provvista della mensa interna ed il menù che viene servito è articolato in estivo / invernale e la sua composizione è depositata ed approvata dall'ULSS 18 di Rovigo ed esposta nella "bacheca" della scuola.

I bambini con particolari esigenze alimentari **devono** presentare il certificato medico.

Può essere istituita una "Commissione mensa" formata da n° 2 rappresentanti dei genitori che con frequenza bimestrale verificano la qualità dei pasti serviti formalizzando per iscritto il risultato della verifica.

E' bene ricordare che durante questa fase la commissione dovrà indossare un opportuno abbigliamento nel rispetto delle norme dettate dalla ULSS.

SALUTE

dal "**MANUALE PER LA PREVENZIONE DELLE MALATTIE INFETTIVE NELLE COMUNITÀ INFANTILI E SCOLASTICHE**" pubblicato dall' Assessorato alla Sanità della Regione Veneto

ALLONTANAMENTO

*Le malattie infettive possono diffondersi nella collettività con tempi e modalità diverse a seconda dell'agente infettivo; l'allontanamento del bambino dalla frequenza della comunità (scuola, asilo nido, baby-parking), consente di limitare la trasmissione diretta o indiretta dell'agente infettivo. **I genitori non devono accompagnare il figlio all'asilo nido o a scuola quando presenta sintomi di malattia acuta in atto: febbre a 38° C o più, vomito, diarrea, manifestazioni cutanee, congiuntivite, parassitosi.***

Qualora insorga una malattia acuta o si verifichi un trauma durante l'attività scolastica, il Responsabile o suo delegato avvisa tempestivamente il genitore o l'adulto di riferimento delegato affinché provveda al rientro in famiglia o al trasporto presso strutture sanitarie. In caso di aggravamento delle condizioni del bambino e in caso di irreperibilità del genitore o dell'adulto di riferimento delegato, potrà essere attivato il Servizio di Emergenza 118.

Il Responsabile della collettività o suo delegato, in base alla sintomatologia del bambino e qualora lo ritenga necessario, può disporre l'allontanamento (D.P.R. 22.12.1967, n. 1518, art. 40). L'allontanamento può essere disposto anche per gli operatori della collettività se manifestano sintomi di malattia infettiva durante l'espletamento dell'attività.

La scuola avviserà tempestivamente la famiglia nel caso si verificano indisposizioni del bambino inerenti al suo stato di salute.

E' fatto obbligo ai genitori di lasciare un recapito telefonico **certo** al momento dell'iscrizione in modo da permettere alle insegnanti di segnalare tempestivamente particolari casi sospetti o di malessere quali:

- febbre oltre i 37,5°C
- scariche di feci liquide
- vomito ripetuto
- sospetta congiuntivite
- sospetta infezione alla bocca
- sospetta infezione alla cute
- sospetta malattia infettiva o parassitaria

.... e quanto può sembrare alle insegnanti una situazione sospetta.

All'interno della scuola non vengono somministrati farmaci di alcun tipo.

Qualora si presenti la necessità il farmaco verrà somministrato solo dietro presentazione del certificato medico e autorizzazione scritta dei genitori.

In presenza nella scuola di stati epidemici (vomito, diarrea....)si provvederà all'esposizione nella bacheca di apposito cartello

COLLABORAZIONE SCUOLA/FAMIGLIA

E' molto importante e auspicabile la partecipazione della famiglia alla vita della scuola.

La collaborazione, la partecipazione attiva, la presenza agli incontri programmati nell'ambito scolastico sono momenti in cui si possono dare suggerimenti, consigli e quanto può servire a migliorare il servizio offerto dalla scuola.

E' altresì importante l'approccio genitore/insegnante per lo scambio di idee, informazioni, suggerimenti, giudizi.....

ISCRIZIONI

La domanda va compilata su apposito modulo che è a disposizione presso la nostra scuola e consegnata all'insegnante incaricato. Moduli simili sono scaricabili nel ns/sito (**www.scuolamaternafassinelle.it**).

Il periodo dell'iscrizione scade il 30 Giugno salvo venga programmata l'attività estiva a Luglio per cui il termine è prorogato al 31 Luglio.

All'inizio di ogni anno scolastico viene stabilita la quota di iscrizione che serve a coprire l'assicurazione e acquistare il materiale didattico e di consumo.

La quota di iscrizione per l'anno 2018/19 è stabilita in € 50,00 per le sez. Materna e € 100,00 per il Nido Integrato.

Il primo giorno di frequenza dovranno essere consegnati all'insegnante i seguenti documenti:

- modulo di iscrizione debitamente compilato
- certificato delle vaccinazioni (da richiedere all'ASL di zona)

TRASPORTI

Il servizio è fornito dal Comune e i genitori interessati dovranno recarsi presso l'Ufficio Tecnico del Comune e concordare le modalità del trasporto.

RETTE

La ns/scuola è "Paritaria" e "Parrocchiale" e per il servizio che presta riceve un finanziamento dal MIUR, dalla Regione Veneto e dal ns/Comune.

Tutto questo copre in parte le spese di gestione per cui la scuola si trova nella necessità di formulare delle rette mensili.

L'importo di dette rette, differenziate per sezione e subordinate all'orario di ritiro del bambino, sono deducibili dal ns/documento "Disposizioni anno scolastico 2018/19 che verrà consegnato ad ogni genitore all'atto dell'iscrizione.

Detto documento riporta "Regole", "Agevolazioni" e spiegazioni varie utili a conoscere la vita della ns/Scuola.

DOPO SCUOLA

Per l'anno scolastico 2018/2019 si prevede un'attività di dopo-scuola per i ragazzi della primaria e sarà resa operativa qualora il numero delle iscrizioni non sia inferiore a 5. L'iscrizione dovrà essere fatta con l'apposita scheda e al genitore sarà consegnato un regolamento con le indicazioni del tipo del servizio e relativa retta.

Il Presidente